

# Förslag på regler och stadgar.

## Förslag på regler för ridande

Alla överenskommelser skall göras skriftligen mellan föreningens ordförande/projektgrupp och markägare/brukare förslagsvis via ett upplåtelseavtal (se bifogat).

Ridstigssystemet bygger på ideellt arbete och skall alltid ske med största respekt och i dialog med markägaren.

Alla ridstigar skyltas med föreningens logga.

1. Enbart ryttare som är medlemmar äger rätt att använda ridstigssystemet
2. All kontroll av regler sker genom "egenkontroll" av föreningens medlemmar
3. Alla betalande medlemmar skall väl synligt ha föreningens märke och bevis på inbetald avgift
4. Alla föreningens medlemmar är skyldiga att hålla sig informerade om eventuella ridförbud pga. blöta, jakt eller jordbruksarbete.
5. Innackorderingsstall kan lösa gemensam medlemsavgift för sina inackorderingar som önskar använda ridsystemet. (Minskad administration, ökad lönsamhet för stallet, eventuell rabatt?)
6. Tillståndet är personligt och för ryttare. Får ej överlåtas.
7. Kommersiella ridföretag som turridding, tillridningsstall, trav och galopp betalar efter en överenskommen procentsats på deras intäkter från verksamhet med anknytning till ridstigssystemet. Styrelsen förhandlar och sluter avtal om detta.
8. All skötsel av delsträckor utförs t ex av en projektgrupp i bästa samförstånd med markägaren.
9. Gästande ryttare erlägger en avgift på ...kr/dag. Pengarna betalas direkt till föreningen. (inbetalningskort samarbete med Turistbyrån?!) )

Den administrativa sidan med betalningar till markägare, medlemsregister kan bli omfattande och tidskrävande för ideellt arbetande i föreningen. Då verksamheten genererar ett ökat fritids- och turistiskt värde för kommunen föreslås att kommunen bidrar med ett kommunalt medlemskap/bidrag alternativt ett administrativt ansvar med ..... antal timmar gällande administration av medlemsregister, betalningar för upplåtelseavtal samt utskick etc.

Eventuellt kan denna tjänst köpas in.

## Förslag på stadgar

### § 1

"Föreningen NN har som mål och syfte att i samarbete med berörda markägare;

- skapa ett trafiksäkert och attraktivt ridstigssystem för våra ryttare och hästar i kommunen på icke allemansrättslig mark. *(Om stigen även ska rekommenderas för vandring bör den kallas tillgänglighetsstråk eller rekreationsstråk).*
- genom tillgång på ett utökat ridstigssystem, avlastas nuvarande tillåtna ridstigar i området Slitage på mark, fauna och flora minskar vilket även gagnar den biologiska mångfalden inom området.
- ge våra ridande ungdomar kunskap i uteritt och hantering av häst i hästens naturliga miljö.
- skapa en sund meningsfull fritid, samt gemenskap och kamratskap för våra ridande *(och vandrare).*

Systemet skall bygga på årliga upplåtelseavtal mellan markägarna och föreningen där föreningen ersätter markägaren med xx kr per hektar/år.

Syftet är även att genom ett ridstigssystem (*vandring*) skapa en attraktiv turistisk rid- (*och vandrings*) produkt till gagn för småskaliga kommersiella landsbygdsföretag som kan erbjuda olika former av

service till ryttare (*vandrare*) exempelvis bed & box, inackorderingsstall, hotell och vandrarhem etc. Härigenom kan skapas nya arbetstillfällen.

## § 2

Föreningen är ideell och partipolitiskt obunden.

## § 3

Medlemskap i föreningen tillkommer alla som visar intresse för verksamheten och som erlägger årsavgift enligt årsmötets beslut. Alla användare av föreningens avtalade slingor skall vara medlemmar.

## § 4

Föreningens verksamhetsår skall omfatta kalenderåret med årsmöte senast i mars månad följande år. Extra föreningsmöte hålles då styrelsen finner erforderligt eller så skriftligen påkallas av minst en tiondel av medlemmarna. Skriftlig kallelse skall utfärdas av styrelsen och tillställas medlemmarna två veckor före mötet. I kallelse till extra möte skall angivas för vilket ändamål mötet hålles.

## § 5

Vid årsmötet skall förekomma:

- 1 Val av mötesordförande, sekreterare och två justeringsmän.
- 2 Fråga om mötet blivit behörigen utlyst.
- 3 Fastställande av dagordning.
- 4 Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse samt revisorernas berättelse.
- 5 Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
- 6 Behandling av förslag från styrelsen och medlemmar.
- 7 Fastställande av föreningens arbetsplan och budget för kommande verksamhetsår.
- 8 Fastställande av årsavgift för kommande år.
- 9 Val av styrelse: ordförande, --- ledamöter jämte minst två och högst fyra suppleanter.
- 10 Val av två revisorer samt två suppleanter.
- 11 Val av valberedning: ordförande, två ledamöter jämte en suppleant.
- 12 Övriga frågor.

## § 6

Vid föreningens möten har varje närvarande medlem en röst. Omröstning sker öppet. Val skall ske med slutna sedlar, där så begäres. Beslut fattas med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal avgöres val genom lottning och övriga ärenden i enlighet med den mening ordföranden biträder.

## § 7

Föreningens styrelse består förutom av ordförande av sex ledamöter (eventuellt fyra) samt minst två och högst fyra suppleanter. Av dessa väljs ordföranden och erforderligt antal ledamöter vid årsmötet. Ordföranden väljes för en tid av ett år och de övriga för en tid av två år, varvid tillses att mandattiden utgår växelvis. För att styrelsen skall vara beslutför krävs att minst fem av sju (eventuellt tre av fem) ledamöter är närvarande.

## § 8

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör.

## § 9

Föreningsstyrelsen handhar ledningen av föreningens verksamhet i överensstämmelse med dess stadgar och vid föreningsmöten fattade beslut samt är mellan dessa möten beslutande organ. Förslag till dragningar av ridstigar kan komma från vilken person som helst inom eller utom föreningen. Styrelsen tar ställning till varje förslag och beslutar om bildandet av projektgrupp, vari skall ingå minst en styrelsemedlem. Innan en ny verksamhet startas har projektgruppen att till styrelsen inkomma med kostnadskalkyl och tidsplan. När kalkyl och plan är godkända arbetar gruppen som en självstyrande enhet med full beslutsrätt, så länge verksamheten håller sig innanför kostnadskalkyl och tidsram. Projektgruppen skall redovisa sitt arbete för styrelsen då verksamheten avslutas.

Styrelsen åligger

- att förbereda föreningens årsmöte och extra möten
- att verkställa vid sådant möte fattade beslut
- att utse för verksamheten erforderliga projektgrupper
- att senast två veckor innan årsmötet till revisorerna överlämna verksamhetsberättelse jämte balans- och resultaträkningar avseende det senaste räkenskapsåret

Styrelsens uppgift är i övrigt

- att samordna och tillvarata medlemmarnas intressen samt hålla övriga intressenter om så önskas informerade om verksamheten

## § 10

Om föreningens verksamhet resulterar i material av värde som åtnjuter eller kan komma att åtnjuta immaterialrättsligt skydd skall äganderätten till detta tillfalla föreningen utan särskild ersättning.

## § 11

Föreningens firma tecknas av styrelsen. Ordföranden och kassör äger rätt att tillsammans teckna föreningens medel.

## § 12

För ändring av dessa stadgar fodras beslut av två på varandra följande möten, av vilka minst ett skall vara årsmöte. Mellan de båda mötena skall minst två månader förflyta.

## § 13

För upplösning av föreningen fodras beslut i samma ordning som i § 12 stadgas. För giltighet av sådant beslut krävs dock  $\frac{3}{4}$  majoritet vid vardera mötet.

§ 14

Vi föreningens eventuella upplösning skall sedan föreningens skulder är betalda, eventuella tillgångar tillfalla organisation i NN med ändamål av samma slag som föreningen.

Dessa stadgar antogs vid konstituerande föreningsmöte den.....

Sekreterare

Nedan finner ni förslag på upplåtelseavtal framtaget av LRF

Lerhamn den 2009-04-25

Torben Brattström, projektledare "Hästen i Skåne"

0706 - 34 52 63, mail: [torbenbrattstrom@hotmail.com](mailto:torbenbrattstrom@hotmail.com)